**臺北市私立三軍幼兒園延長照顧服務實施要點**

**113.02.26**

**一、目的:本延長照顧服務為因應家長之需求，屬照顧性**

 **質，依其意願，不得強迫參加，特訂定本實施要點。**

**二、托育區分：**

**（一）1630時至1700時（一般托育）：**

 **1630時下課放學後，至1700時間，採以不收費方**

 **式，由本園延長**

 **照顧服務人員及安全員，負責托育及安全照顧工作。**

**（二）1700時至1800時（延長照顧服務）：**

 **1700時至1800時採以收費方式，由本園延長照顧服**

 **務人員及安全員，負責延長照顧服務托育工作。**

**三、收費標準：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **延長****照顧****服務** | **時間** | **1700 時至 1800時** |
| **金額** | **每人 (全月) 500/單日23元(未滿月)** |

**四、一般規定：**

**（一）延長照顧服務幼生費用，採每學期初家長登記方式，每人500元(全月)/單日23元(未滿月)。**

**（二）未申請延長照顧服務之幼生，每日（次）酌收50元**

**。**

**（三）依「臺北市幼兒園收退費辦法」辦理退費，每日以 20**

**元列計。**

**（四）幼生當月份延長照顧服務費用，納入月費繳費單內繳**

**納；未申請延後照顧服務及臨時托育之幼生，其費用**

**於翌月另行出單補繳納。**

**（五）本修正實施要點自 113 年 2 月 26 日起生效施行。**